

Eğitim Koordinatörlüğü			
Ç. Ders Programını Destekleyici Etkinlikler Çalışma Grubu			
S/N	Ünvanı Adı ve Soyadı	Çalışma Grubundaki Görevi	Birimi
1	Doç. Dr. Buket TURHAN TÜRKKAN	Başkan	Eğitim Fakóltesi
2	Prof. Dr. Mehmet Eren ÖZTEKİN	Üye	Adana OSB Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
3	Doç. Dr. Yunus Emre ÇEKİCİ	Üye	İletişim Fakóltesi
4	Doç. Dr. Sibel AKÇA ÖZALP	Üye	Fen Edebiyat Fakóltesi
5	Doç. Dr. İnanç ETİ	Üye	Eğitim Fakóltesi
6	Öğr. Gör. Dr. Özgür PEKER	Üye	Güzel Sanatlar Fakóltesi
7	Arş. Gör. Dr. Ece YOLCU	Üye	Eğitim Fakóltesi

Görevlendirme Tarihi: 04.11.2025

Görev Süresi: Üç Yıl

DERS PROGRAMINI DESTEKLEYİCİ ETKİNLİKLER ÇALIŞMA GRUBU PLANI

Çalışma Grubunun Amaç ve Görevleri: Eğitim programlarının zenginleştirilmesi, öğrencilerin ilgi ve gereksinimleri doğrultusunda farklı alanlarda bilgi, beceri, yetkinlik ve kültürel derinlik kazanması amacıyla ders programlarını destekleyici etkinliklerin planlanması, uygulanması, uygulamaların izlenmesi ve gerekli önlemlerin alınması amacıyla çalışmaların yapılmasını koordine etmektir.

Çalışma Grubu İş Akış Tablosu

İş	PLANLAMA	Tarih
	İşlemler	
1. Çalışma Grubu Başkanları Toplantısı	- BEKK'in işleyişinin değerlendirilmesi - Yeni döneme yönelik ortak iş takviminin oluşturulması.	En geç yarı yıl eğitimi başlamadan 4 hafta önce
2. Ders Programını Destekleyici Etkinlikler Çalışma Grubu Üyeleri Toplantısı	- Çalışma grubu başkanının, grubun amaç ve görevleri konusunda üyelere bilgi vermesi - Birimlerde ders programını destekleyici etkinliklere yönelik mevcut durumun tartışılması. - Çalışma grubu üyelerinin ders programını destekleyici etkinlikler kapsamında gerçekleştirilebilecek çalışmalara yönelik önerilerinin alınması ve değerlendirilmesi. - Kurumsal ölçekte ders dışı destekleyici etkinliklerin hedef, kapsam ve temel kriterlerinin belirlenmesi - Birimlere/BEKK'lere yönelik planlama rehberi, etkinlik türleri listesi ve ölçme-değerlendirme araçlarının hazırlanması	En geç yarı yıl eğitimi başlamadan 3 hafta önce
3. Ders Programını Destekleyici Etkinlikler Çalışma Grubu BEKK Üyeleri Toplantısı	- ÇÜEK organizasyonel yapısı hakkında bilgi verilmesi - Ders programını destekleyici etkinlikler hakkında bilgi verilmesi. - BEKK İş Akışının tanıtılarak, ders programını destekleyici etkinlikler bağlamında birimlerde yapılabilecek faaliyetlerin paylaşılması	En geç yarı yıl eğitimi başlamadan 2 hafta önce
4. Gerçekleştirilecek Ders Programını Destekleyici Etkinliklerin Belirlenmesi, Planlanması ÇÜEK'e Sunulması.	- Tüm birimlerin ve BEKK'lerin kendi iç planlamalarını yapmalarının sağlanması - Hazırlanan planların toplanması ve sürecin izlenmesi	En geç eğitim öğretim döneminin 4. haftası öncesinde,
UYGULAMA		
1. BEKK'lere Rehberlik Yapmak	- Birimlerde ders programını destekleyici etkinlikler kapsamında yapılacak/yapılan faaliyetlerin ÇÜEK'e gönderilmesine yönelik süreçte BEKK'le işbirliği içinde çalışılması	
2. Gerçekleştirilen Ders Programını Destekleyici Etkinliklere Yönelik Koordinasyonu Sağlamak	- Birimlerin planladıkları ders dışı destekleyici etkinlikleri dönem boyunca gerçekleştirmelerinin desteklenmesi - Etkinliklerin gerçekleştirilmesine ilişkin kanıtların (raporlar, afişler, katılım listeleri, öğrenci ürünleri, görsel materyaller vb.) toplanmasına yönelik süreç yönetiminin oluşturulması - Uygulama sürecinde gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin öğrencilerden geri bildirimlerin toplanmasının sağlanması	
KONTROL ETME		
1. Değerlendirme	- Ders programını destekleyici etkinliklerin etkisini belirlemek amacıyla etki analizlerinin yapılmasının sağlanması	

2. İzleme ve İyileştirme	- Çalışma grubu tarafından belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumunun izlenmesi ve analiz edilmesi - Sürece ilişkin sorun ve zorlukların tespit edilmesi	
	ÖNLEM ALMA	
1. Ders programını destekleyici etkinliklerin sürekli ve dinamik bir şekilde devam etmesine yönelik çalışmaların yapılması	- Değerlendirme sonuçlarına dayalı olarak öneri, iyileştirme ve düzenleme kararlarının oluşturulmasının sağlanması - Çalışma grubunun sorumluluk alanına yönelik gelişmeye açık yönlerin iyileştirilmesine, güçlü yönlerin sürdürülebilmesine yönelik düzenlemeler yapılması - Değerlendirmeler doğrultusunda planlama rehberi ve ilgili destekleyici dokümanların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi - Geliştirilen yeni öneri ve düzenlemelerin bir sonraki dönemin planlama aşamasıyla bütünleştirilmesi	